

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

A Biodóm zuhanásvédelem-rögzítési rendszerelemeinek beszerzése tárgyú beszerzési eljárás

I. Ajánlatkérő:

Neve: Fővárosi Állat és Növénykert
Címe: 1146 Budapest, Állatkerti krt. 6-12.
Képviselője: Dr. Sós Endre főigazgató
E-mail: titkarsag@zoobudapest.com

Kapcsolattartó neve: Harangozó Edina
E-mail: beszerzesipalyazatok@zoobudapest.com

II. A beszerzés tárgya, feladat leírása

A Biodóm zuhanásvédelem-rögzítési rendszerelemeinek beszerzése

A szerződés tárgya építési beruházás megrendelése a műszaki leírásnak megfelelően.

Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

35113300-2 – Biztonsági berendezések

III. A szerződés típusának meghatározása: vállalkozási szerződés

A szerződés időtartama: A szerződés hatályba lépésétől 2026.08.31. napjáig.

IV. A teljesítés helye:

Az ajánlatkérő székhelye: 1146 Budapest, Állatkerti krt. 6-12.

V. Fizetési feltételek:

Szerződéstervezet szerint.

A számlák kifizetése a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltak szerint történik, azaz a Megrendelőként szerződő fél a Vállalkozóként szerződő fél számlájának Megrendelőként szerződő fél általi kézhezvételétől számított harminc napon belül átutalással egyenlíti ki. A Felek a Ptk. 6: 155. § szakaszát irányadónak tekintik. Késedelmes fizetés esetén Megrendelőként szerződő fél a Ptk. 6:155 § (1) bekezdése szerint meghatározott mértékű késedelmi kamatot fizet a Vállalkozóként szerződő félnek. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme: Forint (HUF). Elszámolás az Árazott költségvetés alapján, valamint a szerződéstervezet szerint történik.

VI. Alkalmassági követelmények:

Az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, ha:

M1 alkalmasság igazolására nyilatkozat szakemberekről)

- **Rendelkezik** legalább 5 év zuhanásvédelmi rendszer forgalmazásában, kiépítésében szerzett tapasztalattal

Az alkalmasság igazolása:

A nyilatkozatban meg kell adni legalább:

- a szerződés tárgyát, az alkalmassági minimumfeltételek teljesítésének megállapíthatóságához szükséges részletezettséggel,
- mennyiséget,
- a teljesítés idejét (kezdő és befejező időpontot, év, hónap, nap),
- a szerződést kötő másik fél nevét, címét és a kapcsolattartó személyt, annak elérhetőségeit, továbbá

- nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

A nyilatkozatot az ajánlat részeként szükséges benyújtani.

NYILATKOZAT rendelkezésre állásról

Ajánlattevő igazolja a rendelkezésre állást a 2026. augusztus 31-ig történő munka befejezéshez.

Az alkalmassági követelmény igazolásához benyújtandó iratok:

- rendelkezésre állási NYILATKOZAT (csatolt nyilatkozatminták alapján)

A nyilatkozatot az ajánlat részeként szükséges benyújtani.

Referenciaigazolás az utóbb 3 évben ellátott tevékenységről)

- NYILATKOZAT az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 3 évben teljesített munkákról

VII. Ajánlatok értékelésének szempontja:

Ajánlatkérő a tárgyi beszerzési eljárás során benyújtott ajánlatokat a legjobb ár értékelési szempontja szerint értékeli.

VIII. Az ajánlatok benyújtását követő hiánypótlási lehetőség meghatározása:

Az ajánlatkérő kizárólag az értékelési szempontok alapján meghatározott legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlattevőt kéri fel adott esetben hiánypótlásra, illetve adott esetben az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kér. A felolvasólapon szerepeltetendő értékelési szempont szerinti árajánlat nem hiánypótolható!

IX. Az ajánlatok beérkezésének határideje:

2026. június 26-án 14:00 óra

X. Az ajánlatok benyújtásának helye, benyújtás módja:

Elektronikusan a beszerzesipalyazatok@zoobudapest.com e-mailcímrre történő megküldéssel.

Benyújtás módja:

Jelszóval védett állomány benyújtásával nyújtható be az ajánlat!

A jelszót a benyújtási határidőt követően, **2026. június 26. napján 14:00 órától 16:00 óráig** kérjük megküldeni haladéktalanul Ajánlatkérő részére a beszerzesipalyazatok@zoobudapest.com e-mailcímrre.

A felolvasólapot a kötelezettségvállalásra jogosult(ak) cégszerű aláírásával, vagy az általuk meghatalmazott személy(ek) aláírásával, pdf formátumban kell benyújtani. A további iratok formai követelménye: pdf formátum, lásd iratminták.

Hiánypótlás formai előírása megegyezik az alapajánlat benyújtásának módjával. Ajánlatkérő először értékeli, és az értékelési szempont szerinti legkedvezőbb ajánlatot benyújtó tekintetében kerül sor hiánypótlásra. A felolvasólapon kívül minden egyéb dokumentum hiánypótolható.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy előre nem látható körülmény következtében eredménytelennek nyilvánítsa jelen beszerzési eljárást, továbbá, hogy adott esetben ne kössön szerződést, kérjük ennek tudomásulvételét.

A határidőn túl benyújtott ajánlat érvénytelen!

XI. Az ajánlatok bírálata:

Ajánlatkérő nyilvános bontást nem tart. Az ajánlatok felbontását követően megállapításra kerül az ajánlatok érvényessége, illetve az esetleges érvénytelensége. Az ajánlatok felbontásáról, ismertetéséről, az érvénytelen ajánlatokról jegyzőkönyv készül.

Érvénytelennek kell minősíteni az ajánlatot, ha:

- a) az ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be,
- b) az ár aránytalanul alacsony,
- c) kizáró okok hatálya alatt áll az ajánlattevő,
- d) az ajánlattevő, illetőleg alvállalkozója nem felel meg az összeférhetlenségi követelményeknek,
- e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati felhívásban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, így például többek között, ha a kereskedelmi, szakmai ajánlat nem kerül benyújtásra.

Az **ár alacsony voltának felmerülésekor ajánlatkérő** minden esetben indokolásra kéri fel az ajánlattevőt.

A beszerzési eljárást lezáró döntésről, az ajánlatok elbírásáról, a döntést követő 3 napon belül írásban tájékoztatásra kerülnek az ajánlattevők.

XII. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni vagy ajánlatkérő az ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálja el:

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az ajánlatokat tárgyalással bírálja el.

XIII. A szerződéskötés tervezett időpontja:

Az eljárást lezáró döntést követően tervezetten 5 munkanapon belül.

XIV. Az ajánlatok összeállításának tartalmi és formai követelményei:

Az ajánlat részeként kötelezően benyújtandó dokumentumok:

- a) *Felohasólap*
- b) *Összeférhetlenségi nyilatkozat – közös ajánlattétel esetén minden ajánlattevő részéről benyújtandó.*

Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként az ajánlatkérő, megrendelő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti. Az ajánlatkérő, a megrendelő köteles felhívni az eljárás előkészítésébe bevont személy vagy szervezet figyelmét arra, ha e bekezdés alapján - különösen az általa megszerzett többlet-információkra tekintettel - a beszerzési eljárásban történő részvétele összeférhetlenséget eredményezne. Ajánlattevő írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e az összeférhetlenség.

- c) *Átláthatósági nyilatkozat – közös ajánlattétel esetén minden ajánlattevő részéről benyújtandó.*
- d) *Aláírási címpéldány – közös ajánlattétel esetén minden ajánlattevő részéről benyújtandó.*

A cégszerű aláírást a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9. §-ban foglaltaknak megfelelően kell teljesíteni. A cégjegyzésre jogosultnak a cég nevében olyan módon, illetve formában kell aláírnia, ahogyan azt a hiteles cégeláírási nyilatkozat (a közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány), illetve az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta tartalmazza.

Egyéni vállalkozó és magánszemély ajánlattevő/kapacitásnyújtó esetén Ajánlatkérő elfogadja a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt aláírási-mintát.

- e) *M1 alkalmasság igazolására nyilatkozat szakemberekről (legalább 5 év zuhanásvédelmi rendszer forgalmazásában, kiépítésében szerzett tapasztalat)*

- f) Szakmai önéletrajz - szakemberek által saját kezűleg aláírva – az M1) alkalmassági minimumkövetelményre bemutatni kívánt szakemberek vonatkozásában
- g) Nyilatkozat a szakember rendelkezésre állásáról
- h) Végzettséget, képzettséget igazoló dokumentum egyszerű másolata
- i) NYILATKOZAT az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 3 évben teljesített munkákról
- j) Nyilatkozat rendelkezésre állásáról

XV. További információk

Ajánlati kötöttség (Ptk. 6:75. § (2) bekezdése alapján): Az ajánlattételi határidő lejártától számított 30 nap.

XVI. Adatvédelem

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) alapján felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatkérő, valamint az ellenőrző szervezetek az ajánlatban megadott, természetes személyekre vonatkozó személyes adatokat kezel.

Amennyiben Ajánlattevő igénybe vesz az alkalmasság igazolása érdekében más szervezetet, annak kapacitásaira támaszkodik és ennek keretében Ajánlatkérőnek személyes adatokat ad át, a személyes adatok kezelésével érintett személyek tekintetében Ajánlattevő köteles e személyekkel Ajánlatkérő adatvédelmi tájékoztatóját igazolható módon megismertetni.

Az ajánlatban Ajánlatkérőnek átadott, egyéb (pl. kapcsolattartó, műszaki ellenőr) személyes adatok átadására, illetve az adatkezelési hozzájáruló nyilatkozat megtételére ajánlattevő kizárólag abban az esetben jogosult, amennyiben Ajánlattevő az adatkezeléssel érintett személy tekintetében rendelkezik a személyes adatok kezelésére vonatkozó, írásbeli hozzájárulásával.

Dátum: Budapest, 2026. június 12.

Harangozó Edina
Fővárosi Állat és Növénykert

Az ajánlattételi dokumentáció részeként csatolva az alábbi mellékletek:

1. Árazatlan költségvetés
2. Műszaki leírás
3. Szerződéstervezet
4. Iratminták – Ajánlattételi dokumentáció